

# 組合 NEWS

Faculty and Staff Union of Kanazawa University  
金沢大学教職員組合執行委員会  
金沢市角間町  
Tel.076-262-6009 (FAX同じ) / 角間内線2105  
E-mail kanazawa@ku-union.org  
ホ-ムペ-ジ http://www.ku-union.org/

2025年6月11日

通巻 1317号

この号の内容

- 労基法の基礎知識
- 申入書

## 労働条件は使用者が勝手に決めることはできません。

大学の「就業規則」や個別の「労働契約」で定める労働条件は、労働基準法や労働契約法などの法律より悪い条件を定めることはできません。一方で、組合との交渉で合意すれば、法律よりよい条件を定めることができます。



### Q 労働基準法とは



- A 「最低限の労働条件」を定めた法律で、使用者にはこれを守る義務があります。組合は大学との団体交渉等を通じて、労働基準法よりもよい労働条件で就業規則の改善を実現してきました。組合員が増加して強くなれば、さらによりよい条件を実現できます。

### 32条 1日の労働時間は8時間まで

- 1日の労働時間は、休憩時間を除き、**8時間**まで。
- 1週間の労働時間は、休憩時間を除き、**40時間**まで。

本学の、1日の所定労働時間は、7時間45分です。

### 34条 労働8時間で1時間の休憩時間

- 使用者は、労働時間が6時間を超える場合は、45分以上、8時間を超える場合は1時間以上の**休憩**を与えなければなりません。
- 休憩時間は自由に使うことができます。

本学の昼休みは45分ですので、8時間を超えて残業する場合は15分の休みを取る必要があります。

### 35条 休日は週1回以上

- 使用者は、休日を毎週最低1回以上、または、4週間に4日以上与えなければなりません。

#### <振替休日>

- ・あらかじめ休日を他の日に振り替える場合を振替休日といいます。この場合は割増賃金は発生しません。
- ・最低でも前日までに振替休日になることを労働者に伝え、週1回以上、または4週間に4日以上の日を確保しなければなりません。

本学の休日は、【土・日】【国民の祝日】【12/29～1/3】です。

#### <代休>

- ・休日に労働し改めて別の日に休日を設定するものです。休日労働に対する割増賃金を支払う必要があります。

### 36条 時間外・休日労働には36協定が必要

- 使用者が、1日8時間、1週40時間を超えて労働させる場合は、「労使協定」を過半数労働組合、又は、労働者の過半数代表と締結する必要があります。

- これを『サブロク協定』といいます。

角間、宝町・鶴間、平和町、東兼六、病院の事業場があり、それぞれ協定を結んでいます。協定書は、人事労務課のHPに掲載されています。

### 37条 時間外労働、休日労働には割増賃金

- 労働者が時間外、休日労働、深夜業を行った場合、割増賃金を支払わなければなりません。

時間外労働：25%以上  
休日労働：35%以上  
深夜(22時～5時)業：25%以上  
時間外+深夜業：50%以上  
休日+深夜業：60%以上

裁量労働制でも部長の許可を得て深夜や土日に仕事をした場合は割増賃金を請求できます。

### 39条 年休の取得に理由はいりません

- 年休の申請にあたって、労働者は**使用目的を説明する義務はありません。**
- 使用者は、「時季変更権」を理由に別の日に休日を指定する事がありますが、安易な行使は認められません。
- 年休は繰り越しができますが2年で権利は消滅します。
- 年次有給休暇は6か月間継続勤務し、全労働日の8割以上出勤した労働者に与えられます。

本学では、常勤、非常勤問わず、着任時から取得できます。非常勤職員の着任からの取得は、組合の要求で実現しました。

時間外労働はきちんと申請しましょう! 「不払い残業」は労働基準法違反ですので、使用者は6か月以下の懲役または30万円以下の罰金に処すると定められています。

# 5/16付けで懇談を申し入れました



## 組合の要求 (申し入れの概要)



### 1. 入試関連業務の待遇改善

#### (1) 体制の改善

- ① 前年度担当者の経験知を整理し、次年度の担当者に引き継ぐ体制を整えること。とりわけ作問についての体制整備が必要。
- ② 作問担当者について、所属長が必ず把握して教員評価の際に配慮すること、また教員評価の目標設定（エフォート設定）の変更を認めること。
- ③ 教員と事務職員の役割分担について、意見交換を求める。

#### (2) 試験監督および答案調査時の労務環境への配慮

- ① 飲み物、菓子類などを十分な量で支給すること。
- ② 昼食（弁当）を支給すること。
- ③ 控え室を居心地のよい環境にすること（十分な広さ、椅子の数、荷物置き場の設置等）。
- ④ 控え室を設置すること（答案調査）。

#### (3) 入試手当の改善 業務負担に見合った金額に改善すること。

- ① 学部個別選抜試験の、試験本部実施委員業務、試験監督業務、試験監督補助業務、医師業務を引き上げること。最低でも、大学入学共通テストと同額程度とすること。
- ② 学部個別選抜試験の、問題作成業務および答案調査業務について、現在の手当額の2倍程度に改善すること。
- ③ 学部個別選抜試験以外について、学部個別選抜試験の改善に準じて改善すること。

### 2. 非常勤講師の直接雇用と無期転換

2022年4月付けの就業規則改正で、委嘱から直接雇用に変更された非常勤講師について、引き続き直接雇用が維持されること、また、インターバル期間を除いた5年超の雇用継続により無期転換権が発生することを確認する。

### 3. 任期付き教員の雇用契約期間の上限および無期転換

「教員の任期に関する規程」で定められた（別表第2条関係）、任期および再任に関する事項の内容について、変更がないことを確認する。

### 4. 定年前に退職した職員が復職できる制度の設置

定年前に退職せざるを得なかった職員が、復職できる（しやすい）仕組みを導入することを検討すること。

### 5. 有期雇用の教職員への対応

(1) 雇用を更新しない場合は、退職までに十分な期間をもって通知すること。

本人が雇止めを受け入れ、また求職活動を円滑に行うためには、3カ月程度前（例えば3月末で退職の場合は、12月中に）から面談等を行い、契約更新についての情報を共有すること。

(2) 雇止めの理由を明示すること。

労働者が雇止めの理由について証明書を請求した場合は、速やかに交付すること。

(3) 契約期間を長くするように努めること。

契約を1回以上更新し、かつ、1年を超えて継続して雇用している有期契約労働者との契約を更新する場合は、契約の実態およびその労働者の希望に応じて、契約期間をできる限り長くするよう努めなければならない。（「有期労働契約の締結、更新、雇止め等に関する基準」による）

(4) 正規職員への転換を進めること。

① 有期雇用の医療系技術職員（職員任免規程第6条(4)の2)について、無期雇用への転換を促進すること。雇止めを前提とした雇用から無期転換を前提とした雇用に変更し、随時、無期転換すること。

② 非常勤職員の正規職員への登用を促進すること。

### 6. 外国籍の教職員が退職する場合の対応

失業給付、健康保険、年金保険、住民税、ビザ（査証）等の手続きについて、丁寧に説明すること。不要なトラブルが起きないように、大学として一定の様式を整えたうえで対応すべき。

## 7. 通勤手当の改善

(1) 新幹線および高速道路の料金についても、通勤手当を支給すること。

富山や福井等の隣接県から通勤する場合について、新幹線および高速道路の料金を通勤手当として支給すること。

(2) ガソリン価格の上昇を踏まえ、自動車通勤の通勤手当を引き上げること。

## 8. 年次有給休暇の取得状況

各部局、職種において、年休が取得しやすい環境になるよう、本部担当課としても部局に働きかけること。年休の取得率が低い、また取得を促すアナウンスを繰り返しても取得されない部局や職種について、取得を阻害している理由を調査すること。

\* 申入れの詳細  
はこちらで確認  
いただけます。



\* 申入れに対するご意見、新しい  
申入れの提案等がありましたら、  
こちらからお申し出ください。



# 組合に加入してください



組合員が多くなれば交渉力が強まり、  
要求が実現する可能性が高くなります。



常勤職員、非常勤職員、任期付き  
職員、どなたでも加入出来ます。

### お申し込み

学内便等にて組合事務所  
までお送りください。

又はメール

kanazawa@ku-union.org

ご記入いただいた事項は「個人情報の保護に関する法律」を遵守し、組合活動情報のご提供、組合費徴収などの事務のために適切な取り扱いをいたします。

### 連絡先

金沢大学教職員組合

金沢市角間町  
TEL076-262-6009(FAX同じ)  
内線(角間)2105  
http://www.ku-union.org/

## 金沢大学教職員組合 加入申込書

申込日 年 月 日

ふりがな  
氏名 生年月日 年 月 日

所属部局 職種 職名

雇用形態  常勤職員  フルタイム非常勤職員  パートタイム非常勤職員  その他

電話番号 E-mail

組合費  チェックオフ(賃金控除)【通常はこちら】 8桁の職員番号

--	--	--	--	--	--	--	--

\* 給与支払時に、大学が組合費を給与から控除し、一括して組合に渡す方法です。  
\* 職員番号は、職員証、給与明細書に記載されています。

チェックオフ以外の方法を希望 ( )

紹介者 \* 加入の契機となった勧誘があれば、お名前をお書きください。

住所

\* 差し支えなければお書きください。職場に組合の発行物をお届けしにくい場合にはご自宅への送付も可能です。